

*Ocenianie
to proces zbierania informacji,
formułowania sądów
o informacjach,
podejmowania decyzji.*

Ch. Galloway, "Psychologia nauczania i uczenia się"

**WEWNĄTRZSZKOLNY SYSTEM
OCENIANIA
ZESPOŁU OŚWIATOWEGO W BOROWIU**

Na podstawie rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 8 września 2004 roku w sprawie zasad oceniania, klasyfikowania i promowania uczniów i słuchaczy oraz przeprowadzania egzaminów i sprawdzianów w szkołach publicznych (Dz. U. z 2004r. Nr 256, poz. 2572, z późniejszymi zmianami) ustala się następujące zasady wewnątrzszkolnego systemu oceniania, klasyfikowania i promowania w Zespole Oświatowym w Borowiu.

Postanowienia ogólne

§ 1

1. Rozdział niniejszy reguluje zasady oceniania, klasyfikowania i promowania uczniów Zespole Szkół w Borowiu.
2. Dla dzieci i młodzieży z upośledzeniem umysłowym w stopniu głębokim zasady oceniania, klasyfikowania i promowania określają odrębne przepisy.
3. Postanowienia ogólne obowiązują wszystkich nauczycieli uczących w szkole.
4. Szczegółowe kryteria oceny z poszczególnych przedmiotów ustalają nauczyciele uczący.
5. Kryteria, o których mowa w ust. 3. znajdują się u nauczycieli poszczególnych przedmiotów.
6. Kryteria oceny z religii (etyki) regulują odrębne przepisy.
7. Skalę i formę ocen bieżących z poszczególnych przedmiotów w klasach IV - VI szkoły podstawowej i w gimnazjum zgodną ze statutem szkoły zawierają załączniki 1 i 2.

§ 2

1. Sprawdzanie i ocenianie osiągnięć szkolnych uczniów ma na celu:
 - 1) diagnozę - monitorowanie postępów uczniów i zmian jakie się dokonują pod wpływem oddziaływania dydaktycznego
 - 2) ewolucję - rozpoznawanie i wartościowanie efektywności nauczania
 - 3) wspieranie - wspomaganie ucznia w procesie uczenia się poprzez: zespoły wyrównawcze, nauczanie indywidualne, nauczanie rewalidacyjne, konsultacje z nauczycielami poszczególnych przedmiotów, pomoc koleżeńską
 - 4) prognozowanie - wykrywanie potencjalnych możliwości i umiejętności ucznia i praca dydaktyczna zmierzająca do ich rozwijania
 - 5) różnicowanie - stawianie uczniom zadań stosownie do ich możliwości intelektualnych, zgodnych z programem nauczania danego przedmiotu
2. Za podstawę szczegółowych kryteriów oceniania przyjmuje się:
 - 1) wymagania programowe
 - 2) możliwości intelektualne ucznia
 - 3) wkład pracy ucznia
 - 4) sytuację rodzinną ucznia

5) zalecenia Poradni Psychologiczno - Pedagogicznej

§ 3

1. Szczegółowe kryteria oceniania z poszczególnych przedmiotów muszą uwzględniać następujące zasady:

- 1) ocenianie to zbieranie informacji o uczniu
- 2) każdy uczeń jest w stanie rozwijać i czynić postępy w trakcie uczenia się
- 3) oceniany jest przyrost wiadomości i umiejętności, a nie ich brak
- 4) stwarzanie sytuacji otwartych, wymagających łączenia wiedzy z różnych gałęzi przedmiotu i różnych przedmiotów (operatywność wiedzy)

2. Realizując zasady wymienione w ust. 1 każdy nauczyciel ma obowiązek na początku roku szkolnego dokonać diagnozy wiedzy i umiejętności.

3. Diagnoza, o której mowa w ust. 2 musi być dokonana najpóźniej do ostatniego dnia pierwszego miesiąca nauki.

4. Nauczyciele na początku każdego roku szkolnego informują uczniów oraz ich rodziców (prawnych opiekunów) o wymaganiach edukacyjnych wynikających z realizowanego przez siebie programu nauczania oraz o sposobach sprawdzania osiągnięć edukacyjnych uczniów.

5. Wychowawca klasy na początku każdego roku szkolnego informuje uczniów oraz ich rodziców (prawnych opiekunów) o zasadach oceniania zachowania

§ 4

Ocenianie musi być wielostronne i uwzględniać następujące czynniki:

- 1) postępy dydaktyczne ucznia (przyrost wiedzy i umiejętności)
- 2) oceny ze sprawdzianów i prac klasowych
- 3) aktywność ucznia w czasie zajęć edukacyjnych
- 4) systematyczność pracy
- 5) umiejętność pracy w zespole
- 6) rzetelność i umiejętność prezentacji pracy własnej, w tym prac domowych
- 7) frekwencję na zajęciach
- 8) udział w realizacji zadań projektu edukacyjnego klas I-II gimnazjum
 - uczeń oceniany jest za wkład pracy w projekcie a nie efekt końcowy
 - ocenianie wg karty samooceny i karty oceny grupy podczas realizacji zadań
 - ocena będzie miała formę opisu

§ 5

Wszystkie formy oceniania muszą zapewniać uczniowi otrzymanie informacji zwrotnej na temat procesu uczenia się oraz aktywizować rozwój ucznia poprzez wskazanie mu kierunku poprawy.

§ 6

Ze szczegółowymi kryteriami oceniania nauczyciel ma obowiązek zapoznać uczniów na pierwszej lekcji organizacyjnej (potwierdzony wpisem w dzienniku

lekcyjnym) i rodziców na zebraniach klasowych na początku każdego roku szkolnego, nie później niż do końca września.

§ 7

1. Ocenianie wewnątrzszkolne ma na celu:

- 1) poinformowanie ucznia o poziomie jego osiągnięć edukacyjnych
- 2) pomoc uczniowi w samodzielnym planowaniu swego rozwoju
- 3) dostarczenie rodzicom (prawnym opiekunom) ucznia i nauczycielom informacji o postępach, trudnościach i uzdolnieniach ucznia
- 4) umożliwienie nauczycielom doskonalenia organizacji i metod pracy dydaktyczno - wychowawczej

2. Ocenianie wewnątrzszkolne obejmuje:

- 1) formułowanie przez nauczycieli wymagań edukacyjnych oraz informowanie o nich uczniów i rodziców (prawnych opiekunów)
- 2) bieżące ocenianie i śródroczne klasyfikowanie
- 3) przeprowadzanie prac kontrolnych i egzaminów klasyfikacyjnych
- 4) ustalenie ocen klasyfikacyjnych na zakończenie każdego okresu (roku szkolnego)

§ 8

1. Oceny są jawne zarówno dla ucznia, jak i jego rodziców (prawnych opiekunów).

2. Na prośbę ucznia lub jego rodziców (prawnych opiekunów), sprawdzone i ocenione pisemne prace kontrolne oraz inna dokumentacja dotycząca oceniania ucznia jest udostępniana uczniowi lub jego rodzicom (prawnym opiekunom).

3. Na wniosek ucznia lub jego rodziców (prawnych opiekunów) nauczyciel ustalający ocenę ma obowiązek ją uzasadnić w formie ustnej lub pisemnej.

§ 9

1. Nauczyciel zobowiązany jest do dostosowania wymagań edukacyjnych w stosunku do ucznia, u którego poradnia psychologiczno - pedagogiczna lub inna poradnia specjalistyczna stwierdziła trudności w uczeniu się lub deficyty rozwojowe, uniemożliwiające sprostanie wymaganiom edukacyjnym wynikającym z programu nauczania.

2. Dostosowanie wymagań edukacyjnych, o których mowa w § 9 ust. 1, do indywidualnych potrzeb ucznia, u którego stwierdzono specyficzne trudności w uczeniu się, uniemożliwiające sprostanie tym wymaganiom, następuje także na podstawie opinii niepublicznej poradni psychologiczno-pedagogicznej, w tym niepublicznej poradni specjalistycznej, o której mowa w art. 71b ust. 3b ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty, z zastrzeżeniem ust. 3.

3. W przypadku ucznia posiadającego orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego albo indywidualnego nauczania dostosowanie wymagań

edukacyjnych, o których mowa w § 9 ust. 1, do indywidualnych potrzeb ucznia może nastąpić na podstawie tego orzeczenia

4. Przy ustalaniu oceny z wychowania fizycznego, techniki, muzyki i plastyki należy przede wszystkim brać pod uwagę wysiłek wkładany przez ucznia w wywiązywanie się z obowiązków wynikających ze specyfiki tych zajęć.

§ 10

1. W uzasadnionych przypadkach uczeń może być zwolniony na czas określony z zajęć wychowania fizycznego.

2. Decyzję o zwolnieniu ucznia z zajęć wychowania fizycznego podejmuje dyrektor szkoły na podstawie opinii o ograniczonych możliwościach uczestniczenia w tych zajęciach, wydanej przez lekarza.

3. W przypadku zwolnienia ucznia z zajęć wychowania fizycznego w dokumentacji przebiegu nauczania w miejsce oceny klasyfikacyjnej wpisuje się adnotację "zwolniony".

4. Dyrektor szkoły, na wniosek rodziców (prawnych opiekunów) oraz na podstawie opinii publicznej poradni psychologiczno - pedagogicznej, w tym publicznej poradni specjalistycznej, albo niepublicznej poradni psychologiczno - pedagogicznej, w tym niepublicznej poradni specjalistycznej, spełniającej warunki, o których mowa w art. 71b ust. 3b ustawy o systemie oświaty, zwalnia ucznia z wadą słuchu lub z głęboką dysleksją rozwojową z nauki drugiego języka obcego, z zastrzeżeniem ust. 5. Zwolnienie może dotyczyć części lub całego okresu kształcenia w danym typie szkoły.

5. W przypadku ucznia posiadającego orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego albo indywidualnego nauczania zwolnienie, o którym mowa w ust. 4, może nastąpić na podstawie tego orzeczenia.

§ 11

1. Minimum dwa razy w roku szkolnym, w terminach ustalonych przez radę pedagogiczną szkoły, nauczyciele mają obowiązek poinformować rodziców (prawnych opiekunów) ucznia o wynikach procesu uczenia się.

2. Informacja, o której mowa musi mieć formę pisemną i być podpisana przez rodziców.

Prace kontrolne - sprawdziany, kartkówki:

§ 12

1. Ustala się, że w ciągu tygodnia w danej klasie można przeprowadzić maksimum dwie prace klasowe, obejmujące materiał programowy z jednego działu.
2. Każda praca klasowa musi być zapowiedziana z minimum tygodniowym wyprzedzeniem i potwierdzona wpisem do dziennika lekcyjnego.
3. Każda praca klasowa musi być poprzedzona lekcją utrwalającą. Przygotowanie do pracy klasowej należy odnotować w dzienniku lekcyjnym.
4. Po sprawdzeniu i ocenieniu pracy klasowej nauczyciel ma obowiązek udostępnić ją uczniom oraz dokonać jej omówienia w czasie zajęć edukacyjnych, co powinno być potwierdzone odpowiednim wpisem w dzienniku.
5. Prace kontrolne są do wglądu rodziców u nauczyciela przedmiotu przez okres jednego roku szkolnego.
6. Wychowawca klasy monitoruje obciążenie uczniów pracami klasowymi.

§ 13

1. Nauczyciel ma prawo nie zapowiedzieć sprawdzianu, jeśli zapowiadanie powoduje powtarzającą się nieobecność uczniów na zajęciach.

§ 14

1. Za kartkówkę uważa się pracę kontrolną, która trwa maksymalnie 15 minut.
2. Kartkówki, o których mowa w ust. 1 nie muszą być wcześniej zapowiedziane przez nauczyciela.
3. Kartkówki, o których mowa w ust. 1 i 2 mogą obejmować materiał programowy realizowany najwyżej na trzech ostatnich lekcjach.

§ 15

1. Nauczyciel ma czas na sprawdzenie i zwrot prac kontrolnych maksimum 2 tygodnie.
2. Termin sprawdzania prac wymieniony w ust. 1 może być przedłużony w sytuacjach losowych i w przypadku wystąpienia przerw wynikających z organizacji roku szkolnego.

Klasyfikowanie i ocenianie

§ 16

1. Klasyfikowanie śródroczne polega na okresowym podsumowaniu osiągnięć edukacyjnych ucznia z zajęć edukacyjnych określonych w szkolnym planie nauczania i ustaleniu ocen klasyfikacyjnych.
2. Klasyfikowanie śródroczne przeprowadza się co najmniej raz w ciągu roku szkolnego.
3. O liczbie i terminie klasyfikowań śródrocznych decyzję podejmuje rada pedagogiczna szkoły.
4. Klasyfikowanie śródroczne przeprowadza się w klasach IV-VI i w gimnazjum.

§ 17

1. Klasyfikowanie końcoworoczne w klasach I-III szkoły podstawowej polega na podsumowaniu osiągnięć edukacyjnych ucznia w danym roku szkolnym i ustaleniu jednej oceny klasyfikacyjnej oraz oceny zachowania.
2. Ocena klasyfikacyjna i ocena zachowania w klasach I-III szkoły podstawowej ma charakter opisowy.
3. Klasyfikowanie końcoworoczne ucznia z upośledzeniem umysłowym w stopniu umiarkowanym lub znacznym w klasach I-III szkoły podstawowej polega na podsumowaniu jego osiągnięć edukacyjnych w danym roku szkolnym i ustaleniu jednej oceny klasyfikacyjnej oraz oceny zachowania, zgodnie z ust. 6 i 7.
4. Począwszy od klasy IV, klasyfikowanie (śródroczne) końcoworoczne polega na podsumowaniu osiągnięć edukacyjnych ucznia w danym (okresie) roku szkolnym z zajęć edukacyjnych określonych w szkolnym planie nauczania i ustaleniu ocen klasyfikacyjnych na podstawie szczegółowych kryteriów oraz oceny zachowania na zasadach określonych w § 20.
5. Klasyfikowanie końcoworoczne ucznia z upośledzeniem umysłowym w stopniu umiarkowanym lub znacznym, począwszy od klasy czwartej szkoły podstawowej, polega na podsumowaniu jego osiągnięć edukacyjnych w danym roku szkolnym z zajęć edukacyjnych określonych w szkolnym planie nauczania i ustaleniu ocen klasyfikacyjnych oraz oceny zachowania, zgodnie z ust. 6 i 7.
6. Oceny bieżące i oceny klasyfikacyjne śródroczne i końcoworoczne dla uczniów z upośledzeniem umysłowym w stopniu umiarkowanym lub znacznym są ocenami opisowymi.
7. W przypadku uczniów z upośledzeniem umysłowym w stopniu umiarkowanym lub znacznym ocena zachowania jest oceną opisową.
8. Przed klasyfikowaniem (okresowym) końcoworocznym poszczególni nauczyciele są zobowiązani do poinformowania rodziców (prawnych opiekunów) o przewidywanych ocenach okresowych (rocznych).

9. Informację, o której mowa w ust. 8 należy przekazać nie później, niż 14 dni przed klasyfikacyjnym posiedzeniem rady pedagogicznej.

10. Informację o przewidywanej ocenie niedostatecznej należy podać rodzicom (prawnym opiekunom) w formie pisemnej, podając przyczyny negatywnej oceny (okresowej) rocznej.

11. Kopię informacji, podpisaną przez rodziców przechowuje wychowawca klasy do końca roku szkolnego, w którym uczeń ukończy szkołę.

§ 18

1. Oceny klasyfikacyjne (okresowe) roczne z zajęć edukacyjnych ustala nauczyciel prowadzący dane zajęcia.

2. Oceny klasyfikacyjne z dodatkowych zajęć edukacyjnych ustalają nauczyciele prowadzący poszczególne dodatkowe zajęcia edukacyjne. Ocena klasyfikacyjna końcoworoczna (semestralna) z dodatkowych zajęć edukacyjnych nie ma wpływu na promocję do klasy programowo wyższej (na semestr programowo wyższy) ani na ukończenie szkoły.

3. Ocena, o której mowa w ust. 1 może być zmieniona wyłącznie w wyniku egzaminu poprawkowego, o którym mowa w § 27.

§ 19

1. Począwszy od klasy IV, okresowe (roczne) oceny z zajęć edukacyjnych ustala się w stopniach według następującej skali:

- 1) stopień celujący - 6
- 2) stopień bardzo dobry - 5
- 3) stopień dobry - 4
- 4) stopień dostateczny - 3
- 5) stopień dopuszczający - 2
- 6) stopień niedostateczny - 1

2. Kryteria ocen:

1) stopień **celujący**:

- uczeń posiadał wiedzę i umiejętności znacznie wykraczające poza program nauczania przedmiotu w danej klasie, samodzielnie i twórczo rozwija własne uzdolnienia
- biegle posługuje się zdobytymi wiadomościami w rozwiązywaniu problemów teoretycznych lub praktycznych, proponuje rozwiązania nietypowe, rozwiązuje zadania wykraczające poza program nauczania tej klasy
- osiąga sukcesy w konkursach i olimpiadach przedmiotowych, zawodach sportowych, kwalifikuje się do finałów na szczeblu wojewódzkim
- wyróżnia się nadzwyczajną wiedzą ogólną, przedmiotową oraz wybitną inteligencją
- prezentując zdobytą wiedzę operuje wzorowym językiem (wzorową polszczyzną)

- systematyczny, wzorowo zorganizowany, stale aktywny na lekcjach

2) stopień bardzo dobry:

- uczeń opanował pełny zakres wiedzy i umiejętności określonych programem nauczania
- sprawnie posługuje się zdobytymi wiadomościami, rozwiązuje samodzielnie problemy teoretyczne i praktyczne, potrafi zastosować posiadaną wiedzę do rozwiązywania zadań i problemów w nowych sytuacjach
- bierze udział w konkursach szkolnych i pozaszkolnych
- stale aktywny, systematyczny w pracy

3) stopień dobry:

- uczeń nie opanował w pełni wiadomości określonych programem nauczania, ale poprawnie stosuje je (wiadomości), rozwiązuje (wykonuje) samodzielnie typowe zadania teoretyczne lub praktyczne
- jest aktywny podczas lekcji, przejawia sporadyczne odstępstwa od systematycznej pracy

4) stopień dostateczny:

- uczeń opanował wiadomości i umiejętności przewidziane programem nauczania w stopniu zadawalającym (nie przekraczającym wymagań zawartych w podstawie programowej)
- rozwiązuje typowe zadania teoretyczne lub praktyczne o średnim stopniu trudności
- aktywny sporadycznie, przejawia częste odstępstwa od systematycznej pracy

5) stopień dopuszczający:

- uczeń potrafi przy pomocy nauczyciela wykonać polecenie wymagające zastosowania umiejętności, których opanowanie jest przewidziane w programie
- rozwiązuje zadania teoretyczne i praktyczne o niewielkim stopniu trudności
- przejawia bardzo częste odstępstwa od systematycznej pracy, przeważnie wykazuje brak aktywności

6) stopień niedostateczny:

- uczeń nie opanował wiadomości i umiejętności stwarzających możliwość uzupełnienia braków podczas kontynuacji nauki na wyższym poziomie nauczania
- nie jest w stanie rozwiązać zadań o niewielkim (elementarnym) stopniu trudności
- przejawia bierność i brak systematyczności

3. W dokumentacji przebiegu nauczania oceny wpisujemy w pełnym brzmieniu, nie używając skrótów.

Ocena zachowania:

§ 20

1. Ocena z zachowania uwzględnia w szczególności:
 - 1) funkcjonowanie ucznia w środowisku szkolnym
 - 2) respektowanie zasad współżycia społecznego i ogólnie przyjętych norm etycznych
2. Ocenę zachowania ustala się w trybie i na zasadach określonych w szczegółowych kryteriach, opracowanych w porozumieniu z samorządem uczniowskim, radą rodziców i radą pedagogiczną.
3. Kryteria, o których mowa w ust. 2 stanowią załącznik nr 3 do niniejszego systemu.
4. Ocenę zachowania (okresową) roczną ustala wychowawca klasy na podstawie kryteriów, o których mowa w ust. 2 i 3.
5. Ocena ustalona przez wychowawcę klasy jest ostateczna.
6. W klasach I - III ocena z zachowania jest oceną opisową.

§ 21

1. Ocena zachowania nie może mieć wpływu na oceny z zajęć edukacyjnych
2. Rada pedagogiczna może podjąć uchwałę o niepromowaniu do klasy programowo wyższej lub nieukończeniu szkoły przez ucznia, któremu w danej szkole po raz drugi z rzędu ustalono naganną roczną ocenę klasyfikacyjną zachowania.
3. Uczeń, któremu w danej szkole po raz trzeci z rzędu ustalono naganną roczną ocenę klasyfikacyjną zachowania, nie otrzymuje promocji do klasy programowo wyższej, a uczeń klasy programowo najwyższej w danym typie szkoły nie kończy szkoły.

§ 22

1. Począwszy od klasy IV, ocenę (okresową) roczną zachowania ustala się według następującej skali:
 - 1) **wzorowe**
 - 2) **bardzo dobre**
 - 3) **dobre**
 - 4) **poprawne**
 - 5) **nieodpowiednie**
 - 6) **naganne**

Egzaminy klasyfikacyjne i poprawkowe:

§ 23

1. Uczeń może nie być klasyfikowany z jednego, kilku lub wszystkich zajęć edukacyjnych, jeżeli brak jest podstaw do ustalenia oceny klasyfikacyjnej z powodu nieobecności na zajęciach edukacyjnych przekraczającej 50% czasu przeznaczonego na te zajęcia w szkolnym planie nauczania.
2. Uczeń nie klasyfikowany z przyczyn usprawiedliwionej nieobecności ma prawo do zdawania egzaminu klasyfikacyjnego.
3. Na prośbę ucznia nieklasyfikowanego z powodu nieobecności nieusprawiedliwionej lub na prośbę jego rodziców (prawnych opiekunów) rada pedagogiczna może wyrazić zgodę na przeprowadzenie egzaminu klasyfikacyjnego.
4. Egzamin klasyfikacyjny zdaje również uczeń realizujący na podstawie odrębnych przepisów indywidualny tok nauki oraz uczeń spełniający obowiązek szkolny poza szkołą.
5. Termin egzaminu klasyfikacyjnego powinien być uzgodniony z uczniem i jego rodzicami (prawnymi opiekunami).
6. Egzamin nie może się odbyć później niż w ostatnim tygodniu danego roku szkolnego, a w przypadku klasy programowo najwyższej w ostatnim tygodniu przed zakończeniem zajęć dydaktycznych w danym roku szkolnym.

§ 24

1. Do przeprowadzenia egzaminu klasyfikacyjnego dyrektor szkoły powołuje komisję w składzie: wychowawca klasy jako przewodniczący komisji, nauczyciel przedmiotu, z którego zagadnienia obejmuje egzamin, inny nauczyciel tego samego przedmiotu lub przedmiotu mu pokrewnego.
2. Egzamin przygotowuje i przeprowadza nauczyciel danego przedmiotu w oparciu o zagadnienia programowe wynikające z programu nauczania.
3. Przed rozpoczęciem egzaminu nauczyciel przekazuje pozostałym członkom komisji pytania (zadania) egzaminacyjne i sposób ich oceniania.
4. Po przeprowadzonym egzaminie nauczyciel egzaminujący proponuje komisji ocenę, uzasadniając ją zakresem wymagań programowych.
5. Po ustaleniu oceny komisja informuje o niej ucznia oraz podaje uzasadnienie tej oceny.
6. Uczeń potwierdza fakt uzasadnienia oceny własnoręcznym, czytelnym podpisem na protokole sporządzonym przez komisję.
7. W przypadku negatywnej oceny egzaminu klasyfikacyjnego należy o tym fakcie powiadomić pisemnie rodziców (prawnych opiekunów) ucznia.
8. W czasie egzaminu mogą być obecni rodzice (prawni opiekunowie) ucznia.
9. Uczeń lub jego rodzice (prawni opiekunowie) mogą odwołać się od każdej oceny klasyfikacyjnej do dyrektora szkoły w ciągu 2 dni od wystawienia oceny (nie później niż 5 dni przed klasyfikacją okresową (końcoworoczną)).

§ 25

1. Od oceny niedostatecznej, uzyskanej w wyniku egzaminu klasyfikacyjnego uczeń lub jego rodzice (prawni opiekunowie) mogą odwołać się do dyrektora szkoły, w ciągu trzech dni od dnia otrzymania uzasadnienia oceny.
2. W przypadku odwołania się od oceny niedostatecznej dyrektor szkoły powołuje komisję w składzie: dyrektor lub wicedyrektor szkoły, doradca metodyczny lub nauczyciel przedmiotu egzaminacyjnego z innej szkoły, nauczyciel uczący, wychowawca klasy.
3. Nauczyciel uczący ma prawo odmówić udziału w komisji przeprowadzającej ponowny egzamin.
4. W przypadku określonym w ust. 3, dyrektor szkoły powołuje w skład komisji innego nauczyciela tego samego lub pokrewnego przedmiotu.
5. Ocena ustalona w wyniku ponownego egzaminu jest ostateczna.

Promowanie:

§ 26

1. Uczeń klas I - III otrzymuje promocję do klasy programowo wyższej, z zastrzeżeniem ust 4.
2. Począwszy od klasy IV, uczeń otrzymuje promocję do klasy programowo wyższej (kończy szkołę), jeżeli ze wszystkich obowiązkowych zajęć edukacyjnych określonych w szkolnym planie nauczania otrzymał oceny klasyfikacyjne końcoworoczne wyższe od stopnia niedostatecznego.
3. Uczeń, który nie spełnił warunków określonych w ust. 1 lub 2 nie otrzymuje promocji i powtarza tę samą klasę, z zastrzeżeniem ust. 4.
4. Ucznia klas I - III można pozostawić na drugi rok szkolny w tej samej klasie tylko w wyjątkowych przypadkach, uzasadnionych opinią wydaną przez lekarza lub poradnię psychologiczno – pedagogiczną, w tym publiczną poradnię specjalistyczną, oraz w porozumieniu z rodzicami (prawnymi opiekunami).
5. Zasady promowania ucznia zakwalifikowanego do kształcenia specjalnego regulują odrębne przepisy.
6. Począwszy od klasy IV szkoły podstawowej uczeń szkoły dla młodzieży, który w wyniku klasyfikacji końcoworocznej uzyskał z obowiązkowych zajęć edukacyjnych średnią ocen co najmniej 4,75 oraz co najmniej dobrą ocenę z zachowania, otrzymuje świadectwo szkolne promocyjne stwierdzające uzyskanie promocji do klasy programowo wyższej lub świadectwo ukończenia szkoły stwierdzające ukończenie szkoły wyróżnieniem.

Egzaminy poprawkowe:

§ 27

1. Począwszy od klasy czwartej, za wyjątkiem klasy programowo najwyższej, uczeń, który w wyniku klasyfikacji końcoworocznej uzyskał stopień niedostateczny z jednych zajęć edukacyjnych, może zdawać egzamin poprawkowy.
2. W wyjątkowych przypadkach rada pedagogiczna może wyrazić zgodę na egzamin poprawkowy z dwóch zajęć edukacyjnych.
3. Za wyjątkowe przypadki uważa się stan zdrowia, wypadek losowy, sytuację rodzinną.

§ 28

1. Egzamin poprawkowy składa się z części pisemnej i ustnej, z wyjątkiem egzaminu z : plastyki, muzyki, informatyki, techniki, z których egzamin powinien mieć przede wszystkim formę ćwiczeń praktycznych.
2. Termin egzaminu poprawkowego wyznacza dyrektor szkoły w ostatnim tygodniu ferii letnich.
3. Egzamin poprawkowy przeprowadza komisja w składzie:
 - 1) dyrektor szkoły lub inny nauczyciel zajmujący w szkole stanowisko kierownicze - jako przewodniczący komisji
 - 2) nauczyciel prowadzący dane zajęcia edukacyjne - jako egzaminujący
 - 3) nauczyciel prowadzący takie same lub pokrewne zajęcia edukacyjne - jako członek komisji
4. Nauczyciel, o którym mowa w ust. 3, pkt. 2, może być zwolniony z udziału w pracy komisji na własną prośbę lub w innych, szczególnie uzasadnionych przypadkach.
5. W przypadku, o którym mowa w ust. 4, dyrektor szkoły powołuje jako egzaminującego innego nauczyciela, prowadzącego takie same zajęcia edukacyjne z danej lub innej szkoły. W przypadku nauczyciela zatrudnionego w innej szkole powołanie w skład komisji następuje w porozumieniu z dyrektorem tej szkoły.
6. Z przeprowadzonego egzaminu poprawkowego sporządza się protokół zawierający: skład komisji, termin egzaminu, pytania egzaminacyjne, wynik egzaminu oraz ocenę ustaloną przez komisję. Załącznikami do protokołu są: praca pisemna ucznia, zwięzła informacja na temat ustnych odpowiedzi ucznia.
7. Ocena ustalona przez komisję jest ostateczna.
8. W pracy komisji mogą uczestniczyć rodzice (prawni opiekunowie) ucznia, bez prawa głosu.
9. Uczeń, który z przyczyn usprawiedliwionych nie przystąpił do egzaminu poprawkowego w wyznaczonym terminie, może przystąpić do niego w dodatkowym terminie, określonym przez dyrektora szkoły, nie później niż do

końca września, a w szkole, w której zajęcia dydaktyczno-wychowawcze kończą się w styczniu - nie później niż do końca marca.

10. Uczeń, który nie zdał egzaminu poprawkowego nie otrzymuje promocji i powtarza klasę, z zastrzeżeniem § 29.

§ 29

Uwzględniając możliwości edukacyjne ucznia rada pedagogiczna może jeden raz w ciągu danego etapu edukacyjnego promować ucznia, który nie zdał egzaminu poprawkowego z jednych zajęć edukacyjnych, pod warunkiem, że te zajęcia edukacyjne są, zgodnie ze szkolnym planem nauczania, realizowane w klasie programowo wyższej.

§ 30

1. Uczeń kończy szkołę, jeżeli na zakończenie klasy programowo najwyższej uzyskał ze wszystkich obowiązkowych zajęć edukacyjnych końcoworoczne oceny klasyfikacyjne wyższe od stopnia niedostatecznego i przystąpił do sprawdzianu, o którym mowa w § 31.

2. O ukończeniu szkoły przez ucznia z upośledzeniem umysłowym w stopniu umiarkowanym lub znacznym postanawia na zakończenie klasy programowo najwyższej rada pedagogiczna, uwzględniając specyfikę kształcenia tego ucznia, w porozumieniu z rodzicami (prawnymi opiekunami).

Sprawdziany kończące szkołę podstawową i gimnazjum:

SZCZEGÓŁOWE ZASADY DOTYCZĄCE ORGANIZACJI I PRZEBIEGU SPRAWDZIANÓW REGULUJĄ ODRĘBNE PRZEPISY.

§ 31

1. W klasie szóstej okręgowa komisja egzaminacyjna, zwana dalej "komisją okręgową", przeprowadza sprawdzian poziomu opanowania umiejętności określonych w standardach wymagań ustalonych odrębnymi przepisami, zwany dalej "sprawdzianem".

2. W klasie III gimnazjum jest przeprowadzany egzamin obejmujący:

- w części pierwszej – wiadomości i umiejętności z zakresu przedmiotów humanistycznych
- w części drugiej – wiadomości i umiejętności z zakresu przedmiotów matematyczno - przyrodniczych
- w części trzeciej – wiadomości i umiejętności z zakresu języka obcego nowożytnego

określonych w standardach wymagań ustalonych odrębnymi przepisami, zwany dalej "egzaminem gimnazjalnym".

3. Sprawdzian i egzamin mają charakter powszechny i obowiązkowy, z zastrzeżeniem:

- uczeń z upośledzeniem umysłowym w stopniu lekkim ze sprzężoną niepełnosprawnością, posiadający orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego, który nie rokuje kontynuowania nauki w szkole ponadgimnazjalnej, może być zwolniony przez dyrektora komisji okręgowej z obowiązku przystąpienia do sprawdzianu i egzaminu gimnazjalnego, na wniosek rodziców (prawnych opiekunów), zaopiniowany przez dyrektora szkoły

- w szczególnych przypadkach losowych bądź zdrowotnych, uniemożliwiających przystąpienie do sprawdzianu lub egzaminu gimnazjalnego w terminie do 20 sierpnia danego roku, dyrektor komisji okręgowej, na udokumentowany wniosek dyrektora szkoły, może zwolnić ucznia z obowiązku przystąpienia do sprawdzianu lub egzaminu gimnazjalnego.

§ 32

1. Komisja okręgowa opracowuje informator zawierający szczegółowy opis wymagań, kryteriów oceniania i form przeprowadzania sprawdzianu i egzaminu gimnazjalnego oraz przykłady zadań.

2. Informator publikuje się co najmniej na dwa lata przed terminem sprawdzianu.

3. Informator jest oznaczony nazwą i numerem nadanym przez komisję okręgową.

§ 33

1. Sprawdzian przeprowadza się w kwietniu, w terminie ustalonym przez komisję okręgową.

2. Komisja okręgowa przygotowuje arkusze do przeprowadzenia sprawdzianu.

§ 34

1. Uczniowie (słuchacze) z zaburzeniami i odchyleniami rozwojowymi lub ze specyficznymi trudnościami w uczeniu się mają prawo przystąpić do sprawdzianu lub egzaminu gimnazjalnego w warunkach i formie dostosowanych do indywidualnych potrzeb psychofizycznych ucznia (słuchacza), na podstawie opinii publicznej poradni psychologiczno - pedagogicznej, w tym publicznej poradni specjalistycznej, albo niepublicznej poradni psychologiczno - pedagogicznej, w tym niepublicznej poradni specjalistycznej, spełniającej warunki, o których mowa w art. 71b ust. 3b ustawy o systemie oświaty, z zastrzeżeniem ust. 2. Opinia powinna być wydana przez poradnię nie później niż do końca września roku szkolnego, w którym odbywa się sprawdzian lub egzamin gimnazjalny.

2. W przypadku uczniów posiadających orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego albo indywidualnego nauczania dostosowanie warunków i formy przeprowadzania sprawdzianu lub egzaminu gimnazjalnego do indywidualnych potrzeb ucznia może nastąpić na podstawie tego orzeczenia.
3. Uczniowie z upośledzeniem umysłowym w stopniu umiarkowanym lub znacznym nie przystępują do sprawdzianu i egzaminu gimnazjalnego.
4. Uczeń, który nie przystąpił do sprawdzianu w wyznaczonym terminie albo przerwał sprawdzian, przystępuje do niego w dodatkowym terminie, wyznaczonym przez dyrektora komisji okręgowej.
5. Uczeń, który nie przystąpił do sprawdzianu w dodatkowym terminie z przyczyn losowych lub przerwał sprawdzian, przystępuje do niego w kolejnym terminie określonym przez dyrektora komisji okręgowej.
6. Uczeń, który nie przystąpił do sprawdzianu w terminie do dnia 31 sierpnia danego roku, powtarza ostatnią klasę szkoły oraz przystępuje do sprawdzianu w następnym roku szkolnym. Przepisy ust. 2 i 3 stosuje się odpowiednio.

§ 35

1. Wyniki sprawdzianu i egzaminu gimnazjalnego ustala powołany przez dyrektora komisji okręgowej zespół egzaminatorów.
2. Wynik sprawdzianu i egzaminu gimnazjalnego ustalony przez egzaminatorów jest ostateczny.

§ 36

1. Wyniku sprawdzianu i egzaminu gimnazjalnego nie odnotowuje się na świadectwie ukończenia szkoły. Wynik nie wpływa na ukończenie szkoły.
2. Na prośbę ucznia lub jego rodziców (prawnych opiekunów), sprawdzona i oceniona praca ucznia jest udostępniana uczniowi lub jego rodzicom (prawnym opiekunom).
3. Wyniki sprawdzianu i egzaminu gimnazjalnego oraz zaświadczenie o szczegółowych wynikach sprawdzianu i egzaminu gimnazjalnego dla każdego ucznia komisja okręgowa przesyła do szkoły nie później niż na 7 dni przed zakończeniem zajęć dydaktyczno - wychowawczych danego roku szkolnego, a w przypadku określonym w § 34, ust. 2 i 3 - do 31 sierpnia danego roku szkolnego.

§ 37

1. Komisja okręgowa zapewnia prawidłowe warunki i nadzoruje przebieg sprawdzianu i egzaminu gimnazjalnego.
2. Uczeń może, w terminie dwóch dni od daty przeprowadzenia sprawdzianu i egzaminu gimnazjalnego, zgłosić zastrzeżenia do dyrektora komisji okręgowej, jeżeli uzna, że w trakcie sprawdzianu lub egzaminu gimnazjalnego zostały naruszone przepisy dotyczące trybu jego przeprowadzenia.

3. Dyrektor komisji okręgowej rozpatruje zgłoszone zastrzeżenia w terminie siedmiu dni od ich otrzymania. Rozstrzygnięcie dyrektora komisji okręgowej jest ostateczne.

4. W przypadku stwierdzenia naruszenia przepisów dotyczących przeprowadzenia sprawdzianu lub egzaminu gimnazjalnego, o których mowa w ust. 2, lub z urzędu dyrektor komisji okręgowej może unieważnić dany sprawdzian i zarządzić jego ponowne przeprowadzenie. Unieważnienie może nastąpić w stosunku do wszystkich jak i poszczególnych uczniów.

5. Termin ponownego sprawdzianu lub egzaminu gimnazjalnego, o którym mowa w ust. 4 ustala dyrektor komisji okręgowej.

§ 38

Sprawdzian w klasie szóstej i egzamin gimnazjalny przeprowadza się począwszy od roku 2002, z zastrzeżeniem – sprawdzian oraz egzamin gimnazjalny w języku mniejszości narodowej w szkołach lub oddziałach z językiem nauczania mniejszości narodowej, w których zajęcia są prowadzone w tym języku, przeprowadza się począwszy od 2005 roku.

§ 39

1. System oceniania sprawdziany jest po roku.

2. Sposoby ewaluacji:

- uczniowie wypełniają ankiety,
- rodzice przekazują swoje spostrzeżenia i uwagi na zebraniach,
- nauczyciele oceniają funkcjonowanie szkolnego systemu oceniania na radzie pedagogicznej.

Załącznik numer 1.

W klasach I - III bieżące ocenianie ustala się następująco:

1. Zapis w dzienniku lekcyjnym wg przyjętego kodu:

- ◆ **6 - uczeń robi bardzo duże postępy, osiąga doskonałe wyniki w nauce, wykracza poza treści programowe;**
- ◆ **5 - uczeń osiąga bardzo dobre wyniki w nauce;**
- ◆ **4 - uczeń pracuje i osiąga dobre wyniki w nauce;**
- ◆ **3 - uczeń osiąga wyniki wystarczające, ale musi bardziej się starać;**
- ◆ **2 - uczeń osiąga słabe, niewystarczające wyniki w nauce;**
- ◆ **1 - uczeń osiąga wyniki poniżej wymagań.**

2. Ocenianie prac pisemnych (w zeszytcie ucznia):

- ◆ klasa I w pierwszym semestrze zapis symbolami - znaczkami przyjętymi przez nauczyciela,
- ◆ klasa I w drugim semestrze oraz w klasach II i III zapis cyfrowy.

Załącznik numer 2.

W klasach IV - VI oraz Gimnazjum ustala się bieżące ocenianie wg skali cyfrowej:

- 1** - ocena niedostateczna
- 2** - ocena dopuszczająca
- 3** - ocena dostateczna
- 4** - ocena dobra
- 5** - ocena bardzo dobra
- 6** - ocena celująca

Załącznik numer 3.

Szczegółowe kryteria oceny zachowania

§ 1

1. Ocena zachowania ucznia ustala wychowawca klasy, uwzględniając w szczególności:

funkcjonowanie ucznia w środowisku szkolnym,

respektowanie zasad współżycia społecznego i ogólnie przyjętych norm etycznych.

2. Ocenę zachowania śródroczną i końcoworoczną ustala się wg skali określonej w WSO.

3. W klasach I - III szkoły podstawowej ocena zachowania jest oceną opisową.

4. Ocena zachowania nie może mieć wpływu na:

a. *oceny z zajęć edukacyjnych,*

b. *promocję do klasy programowo wyższej lub ukończenie szkoły.*

5. Przed ustaleniem oceny zachowania wychowawca powinien zasięgnąć opinię o uczniu od nauczycieli i innych pracowników szkoły, uczniów z zespołu klasowego oraz uwzględnić dokumentację prowadzoną przez szkołę.

§ 2

1. Począwszy od klasy czwartej szkoły podstawowej ustala się następujące **zasady oceniania zachowania**:

2. Bieżące ocenianie zachowania dokonuje się wg następującego *kryterium punktowego*:

Kryterium punktowe ocen zachowania		
CYFROWO	SŁOWNIE	PUNKTOWO
5	Wzorowe	41 - 45
4	Bardzo dobre	33 - 40
3	Dobre	25 - 32
2	Poprawne	17 - 24

1	Nieodpowiednie	9 - 16
0	Naganne	0 - 8

3. Reakcje i zachowania ucznia w społeczności szkolnej ocenia się co semestr we wszystkich dziewięciu kategoriach opisowych, oznaczonych kolejnymi literami alfabetu.

Reakcje i zachowania ucznia w społeczności szkolnej		
Kat. (pkt)	OPISOWE KATEGORIE ZACHOWAŃ UCZNIĄ	Waga zaniezań
A	Stosunek do nauki (w zależności od swoich możliwości, wkładu pracy i innych uwarunkowań):	
5	Rzetelny i sumienny	4,75 i wyższa
4	Dobry	4,5-4,75
3	Przeciętny	4,0-4,5
2	Nieodpowiedni	3,0-4,0
1	Niski	2,5-3,0
0	Naganny	0-2,5
B	Frekwencja:	
5	100% frekwencja	brak
4	Wszystkie nieobecności usprawiedliwione, bez spóźnień	brak.
3	Wszystkie nieobecności usprawiedliwione, ale ma spóźnienia usprawiedliwione	Do 5 godz. spóźnienia.
2	Wszystkie nieobecności usprawiedliwione, ale ma spóźnienia nieusprawiedliwione	pow. 15 godz.
1	Zapomniał usprawiedliwić	1 dzień
0	Nagminne spóźnianie się lub opuszczanie zajęć bez usprawiedliwienia	pow. 15 godzin
C	Rozwój uzdolnień i zainteresowań:	
5	Osiągnięcia naukowe, artystyczne, sportowe, itp.	min. szkolne
4	Wyjątkowo wysoki poziom z zakresu niektórych przedmiotów	min. dwóch
3	Wysoki poziom z niektórych przedmiotów	min. trzech
2	Sporadyczna aktywność samorozwoju	sporadycz.
1	Brak samorozwoju	brak
0	Zupełny brak samorozwoju mimo możliwości	brak akt.
D	Takt i kultura w stosunkach z ludźmi:	
5	Kulturalny, życzliwy i taktowny w każdej sytuacji	brak
4	Taktowny, życzliwy, z wysoką kulturą słowa i dyskusji	brak
3	Rzadko zdarza mu się być nietaktownym lub nie zapanować nad emocjami	1-2 razy
2	Zdarza mu się być nietaktownym lub wulgarnym	3-5 razy
1	Nietaktowny, agresywny, często wulgarny	częściej

0	Bardzo wulgarny i agresywny	nagminnie
E	Dbłość o wygląd zewnętrzny:	
5	Stosownie ubrany, dbający o swój wygląd i higienę	brak
4	Stosownie ubrany, dbający o swój wygląd	brak
3	Rzadko się zdarza, by jego strój lub higiena budziły zastrzeżenia	1-2 razy
2	Zdarza się mu być nieestosownie lub niehigienicznie ubranym	3-5 razy
1	Zdarza się mu być nieestosownie lub niehigienicznie ubranym	częściej
0	Niestosownie ubrany i nie dba o higienę	nagminnie
F	Sumienność, poczucie odpowiedzialności:	
5	Dotrzymuje ustalonych terminów, rzetelnie wywiązuje się z powierzonych oraz dobrowolnych prac i zadań	brak
4	Dobrze wykonuje powierzone mu zadania, rzadko nie dotrzymuje ustalonych terminów, podejmuje dobrowolne zobowiązania	raz
3	Rzadko się zdarza, by nie dotrzymał ustalonych terminów, wykonuje powierzone mu prace i zadania, czasami dobrowolnie podejmuje zobowiązania	1-2 razy
2	Zdarza mu się nie dotrzymywać ustalonych terminów, niechętnie lub niezbyt starannie wykonuje powierzone oraz dobrowolne prace i zadania	3-5 razy
1	Rzadko dotrzymuje ustalonych terminów, zdarza mu się nie wykonywać powierzonych zadań, sporadycznie, ale niechętnie podejmuje działania dodatkowe.	częściej
0	Nie dotrzymuje ustalonych terminów, nie wykonuje powierzonych ani dobrowolnych prac i zadań	nagminnie
G	Postawa moralna i społeczna:	
5	Uczciwy, szanujący: godność, pracę oraz mienie swoje i innych, koleżeński, aktywny w działaniach na rzecz zespołu klasowego i społeczności szkolnej, reagujący na przejawy zła	brak
4	Stara się być uczciwym, szanującym: godność, pracę oraz mienie swoje i innych, koleżeńskim, angażującym się w prace na rzecz zespołu, dostrzegającym przejawy zła	brak
3	Bywa uczciwy w zachowaniu, przejawia szacunek dla godności i pracy innych, niechętnie włącza się do prac na rzecz klasy, dostrzega przejawy zła	raz
2	Zdarza mu się być nieuczciwym, nie szanującym: godności lub pracy albo mienia swojego lub innych, niekoleżeńskim, nie unika działań na rzecz wspólnoty klasowej, nie reaguje na przejawy zła	2-3 razy
1	Postępuje nieuczciwie, nie szanuje: godności lub pracy albo mienia swojego lub innych, unika działań na rzecz wspólnoty klasowej i szkolnej, obojętny wobec przejawów zła	częściej
0	Jest nieuczciwy, nie szanuje własności swojej i cudzej, unika prac na rzecz zespołu klasowego, wykazuje zachowania agresywne	nagminnie
H	Przestrzeganie zasad bezpieczeństwa:	
5	Zna i przestrzega zasad bezpieczeństwa, w prawidłowy sposób odnosi się do przejawów zagrożenia.	brak
4	Przestrzega zasad bezpieczeństwa i prawidłowo reaguje na przejawy zagrożenia	brak
3	Rzadko się zdarza, by spowodował lub zlekceważył zagrożenie bezpieczeństwa, ale reaguje na zwróconą uwagę	1-2 razy
2	Zdarza się, że powoduje lub lekceważy zagrożenie bezpieczeństwa i nie zawsze reaguje na zwracane uwagi	3-5 razy
1	Często zdarza mu się lekceważyć zagrożenie, sporadycznie reaguje na zwróconą uwagę	częściej
0	Stwarza zagrożenie lub często lekceważy zagrożenia mimo zwracanej uwagi	nagminnie
I	Postawa wobec nałogów i uzależnień:	
5	Jest przeciwnikiem nałogów i uzależnień, dostrzega zły wpływ w/w na zdrowie i życie człowieka	brak
4	Nie stwierdzono u niego żadnych nałogów czy uzależnień	brak.

3	Nie jest palaczem ale przebywał w towarzystwie palących uczniów	1-2 razy.
2	Zdarzyło mu się palić papierosy w miejscu publicznym	1 raz
1	Kilkakrotnie palił papierosy lub zdarzyło się, że pił alkohol	1 raz alk
0	Pali papierosy, zdarza się, że pije alkohol albo przyjmuje narkotyki	częściej

4. Z każdej kategorii wybiera się ten opis, który najlepiej charakteryzuje konkretnego ucznia i przyporządkowuje mu się cyfrę określającą liczbę punktów w danej kategorii.
5. Ocenę zachowania śródroczną (końcoworoczną) ustala wychowawca poprzez zsumowanie punktów z poszczególnych kategorii i zamienieniu ich na stopień wg kryterium określonego w ust. 2, z zastrzeżeniem ust. 6. W tym celu można skorzystać z *Arkusza oceny zachowania*.
6. Na kryterium punktowe nakłada się następujące ograniczenia:
 - a. **UCZEŃ, KTÓRY CHOĆ W JEDNEJ KATEGORII OTRZYMAŁ 0 PUNKTÓW, NIE MOŻE MIEĆ ZACHOWANIA WYŻSZEGO NIŻ POPRAWNE;**
 - b. **UCZEŃ, KTÓRY CHOĆ W JEDNEJ KATEGORII OTRZYMAŁ 1 PUNKT, NIE MOŻE MIEĆ ZACHOWANIA WYŻSZEGO NIŻ DOBRE;**
 - c. **W UZASADNIONYCH PRZYPADKACH WYNIKAJĄCYCH Z WYBITNYCH OSIĄGNIĘĆ UCZNIĄ, OCENĘ ZACHOWANIA MOŻNA PODWYŻSZYĆ O JEDEN STOPIEŃ.**
7. *Wychowawcy klas na początku każdego roku szkolnego informują uczniów oraz rodziców (prawnych opiekunów) o zasadach oceny zachowania.*

§ 3

Uczeń gimnazjum realizujący projekt edukacyjny może otrzymać dodatkowe punkty:

5 pkt. jeżeli uczeń wykazał się dużą samodzielnością, aktywnością i kreatywnością na wszystkich etapach realizacji projektu, wzorowo pełnił swoją rolę w zespole, wspierał działania innych;

4 pkt. jeżeli uczeń aktywnie uczestniczył we wszystkich etapach realizacji projektu, samodzielnie realizował zadania, bezkonfliktowo pracował w zespole;

3 pkt. jeżeli uczeń brał udział w większości działań projektowych, wykonywał przydzielone mu zadania, pracował w zespole;

2 pkt. jeżeli uczeń włączał się w część działań projektowych, podczas wykonywania zadań korzystał z pomocy innych członków zespołu, przez co opóźniał pracę lub powodował konflikty;

1 pkt. jeżeli uczeń przystąpił do pracy w zespole, lecz nie zrealizował żadnego z przydzielonych zadań, mimo wsparcia udzielanego mu przez innych członków grupy;

0 pkt. jeżeli uczeń odmówił udziału w projekcie lub był członkiem zespołu projektowego, ale nie wykonywał żadnych zadań i celowo utrudniał pracę innych.

Kryterium punktowe ocen z zachowania dla uczniów, którzy uczestniczą w projekcie, przedstawia się następująco:

46 – 50 wzorowe

41 – 45 bardzo dobre

33 – 40 dobre

25 – 32 poprawne

17 – 24 nieodpowiednie

0 – 16 naganne

Arkusz oceny zachowania

w sem. roku szkolnego/....., klasy

Lp.	Nazwisko i imię ucznia	Kryterium / liczba pkt.									Razem punktów	Ocena
		A	B	C	D	E	F	G	H	I.		
1												
2												
3												
4												
5												
6												
7												
8												
9												
10												
11												
12												
13												
14												
15												
16												
17												
18												
19												
20												
21												
22												
23												
24												
25												
26												
27												
28												
29												
30												

Uwagi wychowawcy:

.....
(Data i podpis wychowawcy klasy)